

# OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ – ZADÁVACÍ PODMÍNKY

## 1. Zadavatel

- 1.1. Identifikační údaje: Obec Sadov, Sadov 34, 362 61 Sadov, IČ: 00254959
- 1.2. Kontaktní osoba zadavatele: Ladislav Ludvík – místostarosta obce, tel.: 724 180 380, e-mail: [mistostarosta@sadov.cz](mailto:mistostarosta@sadov.cz)

## 2. Název zakázky

- 2.1. Název zakázky malého rozsahu: **Hřiště na Streetball, tenisová stěna a přístupový chodník**

## 3. Druh zakázky

- 3.1. Zakázka malého rozsahu na stavební práce

## 4. Lhůta pro podání nabídky

- 4.1. Lhůta pro podání nabídky končí dne **17.5.2021 v 15.00 hod.**
- 4.2. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny.
- 4.3. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci výběrového řízení, přičemž bezodkladně informuje uchazeče o pozdním podání nabídky.

## 5. Místo pro podání nabídky

- 5.1. Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo osobně podat na adresu: Obecní úřad Sadov, Sadov 34, 362 61 Sadov.
- 5.2. Za okamžik podání nabídky se považuje její převzetí podatelnou Obecního úřadu Sadov na výše uvedené adrese.

## 6. Předmět zakázky

Předmětem zakázky malého rozsahu je dodávka stavby: **Hřiště na Streetball, tenisová stěna a přístupový chodník.** Jedná se o opravu oplocení, vybudování přístupového chodníku, výstavba tenisové stěny, sejmutí vrstvy a vytvoření kufru pod hřištěm, vybudování asfaltové plochy.

## 7. Hodnotící kritérium

- 7.1. Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH 100 %

## 8. Způsob hodnocení

- 8.1. Hodnocení při jediném kritériu podle výše nabídkové ceny probíhá seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší.

## 9. Otevírání obálek s nabídkami

- 9.1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **17.5.2021 v 15.30 hod.**, v zasedací místnosti Obecního úřadu Sadov, Sadov 34, 362 61 Sadov.
- 9.2. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise a také jeden

zástupce uchazeče na základě zmocnění.

## 10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 10.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 10.2. Nabídka bude zpracována v listinné podobě **1x v originále** dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele.
- 10.3. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 10.4. Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce příslušnou plnou moc, nebo jiný platný pověřovací dokument.
- 10.5. Nabídka bude předložena v řádně uzavřené obálce.
- 10.6. Na obálce bude uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek a dále bude obálka zřetelně označena nápisem: **„SOUTĚŽ – Hřiště na Streetball, tenisová stěna a přístupový chodník – NEOTVÍRAT“**

## 11. Nabídka musí obsahovat níže uvedené náležitosti

- 11.1. **Vyplněný krycí list nabídky** – který musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pro sestavení krycího listu nabídky uchazeč využije přílohu č. 1 Oznámení výběrového řízení
- 11.2. **Doklady, jimiž uchazeč prokazuje kvalifikaci** – dle čl. 16 tohoto Oznámení výběrového řízení (pro prokázání základních kvalifikačních předpokladů může uchazeč použít přílohu č. 5 Oznámení výběrového řízení – vzor čestného prohlášení.)
- 11.3. **Návrh smlouvy o dílo** – zpracovaný dle přílohy č. 4 Oznámení výběrového řízení. Tento návrh musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a musí být v souladu s obchodními podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v Oznámení výběrového řízení.
- 11.4. **Položkový rozpočet stavby** – dle přílohy č. 3 Oznámení výběrového řízení.
- 11.5. **Vyplněné prohlášení o subdodavatelích** dle čl. 21 Oznámení výběrového řízení.
- 11.6. **Další doklady a písemnosti výše neuvedené** a případně požadované zadavatelem (např. plná moc atd.)

## 12. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 12.1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková hodnota předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
- 12.2. Nabídka musí obsahovat jednotkové ceny za jednotlivé položky podle přiloženého výkazu výměr v tomto členění: bez DPH, DPH bude ještě vyčíslena zvlášť a nakonec celková cena i s DPH.
- 12.3. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou.
- 12.4. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.
- 12.5. Změna (překročení) nabídkové ceny je možná jen v případě, že v průběhu realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

## 13. Doba a místo plnění zakázky

- 13.1. Místo plnění: k.ú. Lesov pozemek p.č. 239/2 a 241/2.
- 13.2. Zahájení provádění díla: do 10 dnů od předání staveniště

13.3. Předání předmětu díla objednateli: **do 30.10.2021**

#### **14. Požadavky na varianty nabídek**

14.1. Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

#### **15. Poskytování zadávacích podmínek a dodatečných informací**

- 15.1. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám.
- 15.2. Písemná žádost (zaslaná emailem) musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 15.3. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
- 15.4. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.
- 15.5. Kontaktní osoba pro podání žádostí o dodatečné informace:  
Ladislav Ludvík – místostarosta obce, e-mail: [mistostarosta@sadov.cz](mailto:mistostarosta@sadov.cz)

#### **16. Požadavky na prokázání kvalifikace**

16.1. Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů, profesních kvalifikačních předpokladů i technických kvalifikačních předpokladů v rozsahu uvedeném v člancích 17., 18. a 19 tohoto Oznámení výběrového řízení.

#### **17. Základní kvalifikační předpoklady**

- 17.1. Uchazeč doloží **čestné prohlášení** dle přílohy č. 5 – vzor čestného prohlášení.
- 17.2. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

#### **18. Profesní kvalifikační předpoklady**

- 18.1. Uchazeč doloží **prostou kopii** výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.
- 18.2. Uchazeč doloží **prostou kopii** dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

#### **19. Technické kvalifikační předpoklady**

- 19.1. Uchazeč předloží **seznam referenčních zakázek** dokládající realizaci min. 3 zakázek během posledních 5 let s předmětem obdobného charakteru ve výši min. 500 tis. Kč bez DPH/zakázka.
- 19.2. Seznam referenčních zakázek musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

#### **20. Obchodní podmínky**

- 20.1. Bližší specifikace platebních a obchodních podmínek je uvedena v příloze č. 4 Oznámení výběrového řízení – Návrh Smlouvy o Dílo.
- 20.2. Návrh Smlouvy o Dílo, který je uveden v příloze č. 4 tohoto Oznámení výběrového řízení, nesmí být uchazeči jakkoliv měněn a musí být ze strany uchazeče podepsán

oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou.

## **21. Požadavky na specifikaci případných subdodavatelů**

- 21.1. Uchazeč doloží vyplněné prohlášení o subdodavatelích dle přílohy č. 6 tohoto Oznámení výběrového řízení, s uvedením případných subdodavatelů, jejich identifikačních údajů a věcné vymezení plnění dodaného jejich prostřednictvím.
- 21.2. Toto prohlášení o subdodavatelích musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě, že zakázka nebude prováděna subdodavatelisky, toto bude v příloze uvedeno a rovněž podepsáno oprávněnou osobou.

## **22. Prohlídka místa plnění**

- 22.1. Prohlídka místa plnění nebude organizována, případné požadavky uplatní uchazeč u kontaktní osoby zadavatele.

## **23. Závěrečná ustanovení**

- 23.1. Zadavatel si vyhrazuje právo na možnost zrušení výběrového řízení, a to až do doby uzavření smlouvy o dílo.
- 23.2. Zadavatel vyloučí uchazeče z účasti ve výběrovém řízení, který nesplní kvalifikaci či požadavky zadavatele stanovené v tomto Oznámení výběrového řízení a v jeho přílohách.
- 23.3. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 23.4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek výběrového řízení, a to na základě žádosti uchazečů, nebo z vlastního podnětu.
- 23.5. Pokud by došlo k nesouladu některých dokumentů, je vždy prioritní výkaz výměr – příloha č. 3 tohoto Oznámení výběrového řízení

## **24. Zadávací lhůta**

- 24.1. Uchazeč je svou nabídkou vázán 90 dnů.

## **25. Přílohy zadávacích podmínek**

- 25.1. Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- 25.2. Příloha č. 2 – Zákres
- 25.3. Příloha č. 3 - Elektronická podoba výkazu výměr
- 25.4. Příloha č. 4 - Návrh Smlouvy o Dílo
- 25.5. Příloha č. 5 - Vzor čestného prohlášení
- 25.6. Příloha č. 6 - Prohlášení o subdodavatelích

Přílohy jsou umístěny na úřední desce obce Sadov <https://www.sadov.cz/uredni-deska>

V Sadově, 28.4.2020

---

Eduard Frisch – starosta obce