

VEŘEJNÁ VÝZVA

k přihlášení zájemců o uzavření pracovní smlouvy

Obec Sadov, zastoupená p. Eduardem Frischem, starostou obce
vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb. veřejnou výzvu na obsazení pracovního místa:

úředník obecního úřadu

<i>Druh práce:</i>	referent společné správy a samosprávy
<i>Místo výkonu práce:</i>	Sadov
<i>Předpokládaný datum nástupu:</i>	1.září 2017 nebo dle dohody
<i>Platová třída odpovídající druhu práce:</i>	PT 9
<i>Předpoklady pro vznik pracovního poměru:</i>	dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.
<i>Další předpoklady:</i>	střední vzdělání s maturitní zkouškou

Lhůta a místo pro doručení přihlášky: **21. srpna 2017 včetně, Obecní úřad Sadov**

Požadavky organizace:

- znalost práce s PC (Word, Excel, Outlook, Munis, Athena, Czech Point)
- řidičský průkaz skupiny B
- orientace v právních normách a dalších dokumentech pro uvedený druh práce

Výhodou:

- znalost výkonu matriční agendy
- zkouška zvláštní odborné způsobilosti
- praxe ve státní správě a samosprávě
- znalost chodu podatelny a výpravny, spisové a archivní služby, správní řád,

ověřování

Náplň práce:

- matriční agenda
- evidence obyvatel
- spisová služba
- Czech Point
- administrativní práce
- chod podatelny a výpravny
- zpracování návrhu obecně závazných vyhlášek
- vyměňování správních a místních poplatků
- zajišťování ucelených odborných agend na úseku odpadového a bytového hospodářství
- vyřizování správních případů
- zajišťování legalizace a vidimace dokladů a úředních listin

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno, příjmení, titul zájemce
- datum a místo narození
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis zájemce

V přihlášce uveďte kontakt (telefonní číslo případně email).

Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášce:

- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a o případných získaných odborných znalostech
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních úředníků též obdobný doklad dosvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělávání a další doklady potvrzující v žádosti uvedenou další odbornou kvalifikaci

Způsob podání přihlášky:

- osobně na Obecním úřadě v Sadově
- písemně na adresu:
Obec Sadov
Sadov 34
360 01 Sadov

Bližší informace o pracovní pozici získáte u p. Eduarda Frische č. telefonu 602 777 098

V Sadově dne 4. srpna 2017

Eduard Frisch, starosta